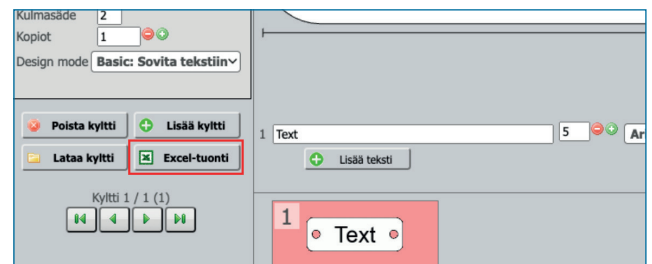


Excel-tuonti: Tekstikyltit

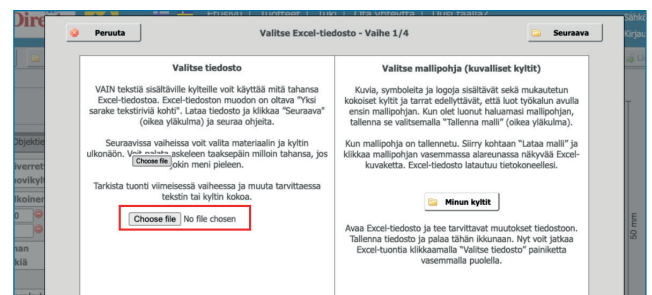
Kun sinun tarvitsee tehdä useampi samankaltainen kyltti, joiden sisältö eroaa toisistaan, voit säästää aikaa Excel-tuonnin avulla. Näin Excel-tuonti onnistuu kylteille, joissa on vain tekstiä.

1. Kirjaudu sisään tilillesi oikeasta yläkulmasta ja valitse etusivulta haluamasi materiaali kyltille. Kun olet työkalun sisällä, valitse "Excel-tuonti".

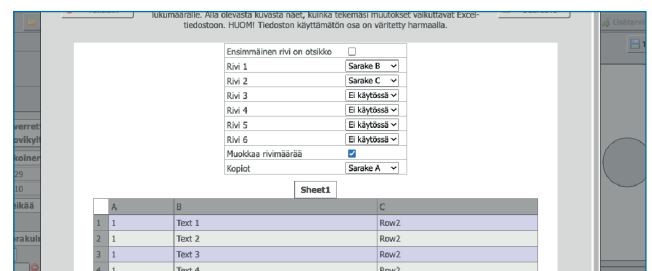


2. Ensimmäinen vaihe on luoda ja ladata tiedosto. Klikkaa "Choose file" (valitse tiedosto) ja valitse ladattava tiedosto tietokoneelta. Yksinkertainen ja kuvaton excel-tiedosto toimii parhaiten. Klikkaa sen jälkeen "Seuraava".

Vinkki! Jokainen Excel sarakke on uusi tekstirivi ja jokainen Excel rivi on uusi kyltti. Varmista, että käytät yhtä saraketta ilmoittaaksesi kylttien kopioiden määrän.

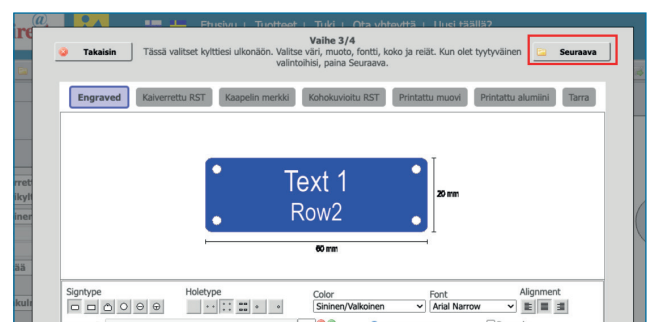


3. Seuraavaksi voit valita, mikä sarakke vastaa kutakin tekstiriviä, ja mitä saraketta käytetään kopioiden lukumäärää varten. Kaikki sinisellä korostetut rivit ja sarakkeet tuodaan. Valitse "Seuraava".



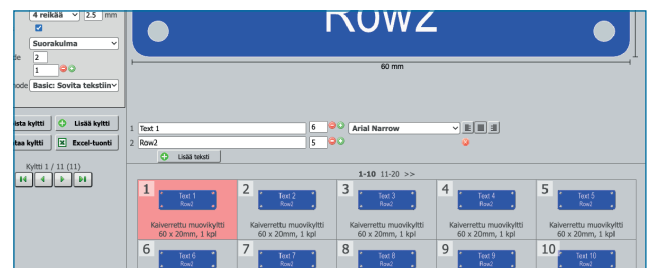
4. Seuraavaksi voit valita kylttien ulkonäön. Valinnat, jotka teet tässä vaiheessa, vaikuttavat kaikkiin kyltteihin, jotka ovat tuodaan. Voit vaihtaa yksittäisten kylttien väriä, kokoa ja tekstiä, kun tuonti on valmis.

Jos saat virheilmoituksen, että "Kaikkia kylttejä ei voida tuoda", se tarkoittaa, että teksti ei mahdu kylttiin. Jos näin käy, voit pienentää tekstiä tai suurentaa kyltin kokoa. Kun olet valmis, klikkaa "Seuraava" ja sen jälkeen vielä "Suorita".



5. Tarkista, että kyltit on tuotu oikein ja tee tarvittavat muutokset. Tämän jälkeen voit tallentaa projektin ja tilata sen normaaliin tapaan.

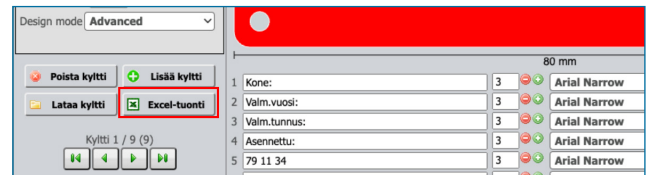
Vinkki! Jos sinulla on useita erilaisia kylttejä, jotka haluat tilata samanaikaisesti, voit tuoda useita Excel-tiedostoja yhteen projektiin.



Excel-tuonti: Kuvalliset kyltit

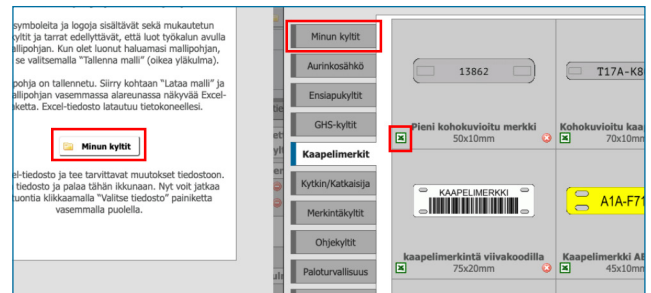
Kun sinun tarvitsee tehdä useampi samankaltainen kyltti, joiden sisältö eroaa toisistaan, voit säästää aikaa Excel-tuonnin avulla. Kuvia ja grafiikkaa sisältävien kylttien kohdalla sinun tulee hyödyntää valmista mallipohjaa, jotta Excel-tuonti onnistuu.

1. Kirjaudu sisään tilillesi oikeasta yläkulmasta ja valitse etusivulta haluamasi materiaali kyltille. Kun olet työkalun sisällä, valitse "Excel-tuonti".



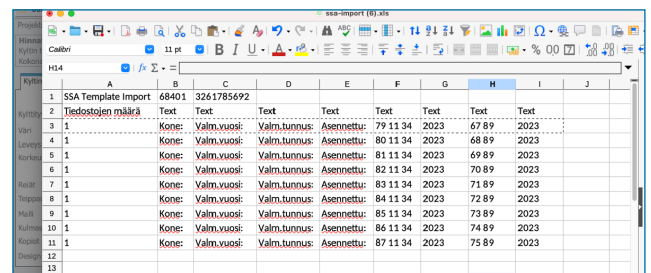
2. Valitse "Minun kyltit"

Uusi ikkuna avautuu, josta näet kaikki omat tallennetut mallit kohdasta "Minun kyltit". Nämä mallipohjat on tallennettu asiakastilillesi. Voit myös valita jonkun yleisistä mallipohjista. Jokaisen mallipohjan vasemmassa alakulmassa on pieni Excel-symboli. Klikkaamalla symbolia lataat mallipohjaa vastaavan Excel-tiedoston.



Huom! Jokaisella mallipohjalla on oma Excel-tiedosto.

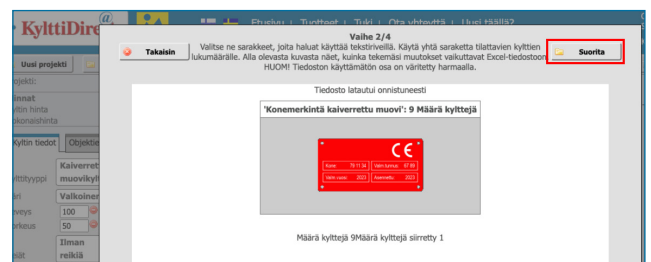
3. Avaa ladattu tiedosto Excelissä. Ensimmäiset kaksi riviä ovat tiedoston otsikkorivejä, joita ei tarvitse muuttaa. Kolmannelta riviltä alkaen jokainen rivi vastaa uutta kylttiä. Voit kopioida tämän rivin alaspäin niin monta kertaa kuin on tarve. Voit valita mitkä tiedot säilyvät ennallaan toistuen jokaisessa kyltissä ja tehdä muutokset niihin Excel-työkalun soluihin, joihin tarvittavat eri teksti- tai numerotiedot.



Sarake A kertoo, kuinka monta kopiota kustakin kyltistä tehdään. Kirjoita ensimmäiseen sarakkeeseen aina 1, jos toiveena on yksi kutakin kylttiä. Lopuksi tallenna tiedosto ja palaa osoitteeseen www.kylttidirect.fi ja avaa SSA työkalu, jos se ei ole valmiiksi auki.

4. Valitse uudelleen "Excel-tuonti" ja seuraa työkalun antamia ohjeita. Lataa tiedosto klikkaamalla "Choose file" ja valitse tallentamasi tiedosto koneeltasi. Klikkaa "Seuraava" jatkaaksesi.

Näet seuraavaksi kuvan valitsemastasi kyltistä vahvistaaksesi, että olet ladannut oikean mallin. Voit viimeistellä Excel-tuonnin klikkaamalla "Suorita".



5. Tarkista lopuksi tuodut kyltit varmistaaksesi, että kaikki tiedot ovat oikein. Tässä vaiheessa voit vielä tehdä muutoksia yksittäisiin kyltteihin suoraan työkalussa. Lopuksi tallenna projekti nimellä ja jatka tilauksen viimeistelyyn klikkaamalla "Lisätarvikkeet ja tilaus".

Vinkki! Jos sinulla on useita erilaisia kylttejä, jotka haluat tilata samanaikaisesti, voit tuoda useita Excel-tiedostoja yhteen projektiin.

